

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБДОУ Д/с «Сказка»

(протокол от 11.08.2023 № 1)



Положение

«Школа молодого педагога»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности «Школы молодого педагога» (далее – Школа), содействует повышению профессионального мастерства начинающих педагогов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Сказка» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 35 Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в РФ", ст. 53 Трудового кодекса РФ.

1.3. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения, нормативными правовыми документами об образовании, настоящим Положением.

1.4. В состав входят: руководитель Школы молодого педагога (выбирается из опытных высококвалифицированных педагогов), молодые педагоги.

1.5. Решения Школы являются рекомендательными для начинающих педагогов.

1.6. Срок действия Положения не ограничен.

2. Цель и задачи Школы молодого педагога

Цель: обеспечение профессионального и творческого роста молодых педагогов в условиях введения ФГОС ДО.

Главными задачами Школы являются:

2.1. Разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

2.2. Содействие всем начинающим педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в образовательной деятельности.

2.3. Оказание консультативной помощи всем начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста.

2.4. Обеспечение реализации потребности начинающих педагогов на повышение своей профессиональной компетенции.

2.5. Выявление затруднений педагогов в осуществлении педагогической деятельности и оказание им помощи в преодолении данных затруднений;

3. Функции Школы молодого педагога

Школа осуществляет следующие функции:

3.1. Обсуждает и реализует план работы Школы.

3.2. Изучает образовательные программы дошкольного образования, нормативные документы, методическую литературу по вопросам образования.

3.3. Оказывает консультативную помощь через семинары, тренинги, консультации специалистов, практические занятия, взаимопосещения.

3.4. Определяет соответствие предметно-развивающей среды и образовательного процесса возрастным, индивидуальным особенностям воспитанников, требованиям образовательной программы дошкольного образования.

3.5. Отслеживает итоги успешности обучения и воспитания детей, состояния их здоровья.

4. ПРАВА ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

Члены Школы имеют право:

- 4.1. Принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию.
- 4.2. Приглашать на заседания Школы молодых педагогов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи.
- 4.3. В необходимых случаях приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, родителей воспитанников.
- 4.4. Участвовать в работе методических объединений, передового опыта на муниципальном уровне.
- 4.5. Стремиться к повышению своего профессионального мастерства
 - использовать имеющуюся материальную базу ДОУ для адаптации и самообразования;
 - обращаться за методической, научной и другими видами помощи к администрации ДОУ и наставникам;
 - творчески самореализовываться в рамках педагогической деятельности, участвовать в работах творческих групп, педагогических мастерских и др.;
 - получать оперативную консультационную помощь.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

Члены Школы несут ответственность:

- 5.1. За выполнение плана работы.
- 5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- 5.3. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

- 6.1. Проводится педагогический совет, на котором утверждается план работы с молодым педагогом и избирается наставник.
- 6.2. Приказом ДОУ утверждается решение педагогического совета (утверждение плана и наставника).
- 6.3. Школа работает по плану.
- 6.4. Заседания Школы молодого педагога *созываются в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в квартал.*
- 6.5. Результаты работы Школы доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете, оперативном совещании.

7. ВЗАИМОСВЯЗИ

7.1. Школа молодого педагога может взаимодействовать с коллегиальными органами управления ДОУ, педагогическими сообществами, общественными объединениями ДОУ в рамках своих компетенций.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Школа молодого педагога несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

9. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

9.1. Отчет о работе Школы за учебный год представляется в письменном виде руководителем Школы молодого педагога.

9.2. Итоги работы Школа молодого педагога подводятся в конце учебного года и представляются на заседании педагогического совета.

10.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1.Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

10.2.Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем Учреждения.