

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
 Детский сад «Сказка»  
 (МБДОУ Д/с «Сказка»)

Утверждаю:  
 Заведующий  
 Н.И.Иценко  
 Приказ от 20.07.2022 г. № 118-ОД



**ПЛАН-ГРАФИК**  
**мероприятий ВСОКО на 2022/23 учебный год**

| Объект ВСОКО   | Показатель оценки  | Методы и средства оценки            | Периодичность сбора данных | Представление данных (периодичность, сроки) | Лица, которые проводят оценку качества образования     | Ответственные лица                  |
|--|--|-------------------------------------|----------------------------|---|--|-------------------------------------|
| <b>1. Качество содержания образовательной деятельности</b> |  |                                     |                            |   |  |                                     |
| ООП ДО   | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год – август       | 1 раз в год – август                        | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист | Заведующий, заместитель заведующего |
| АООП ДО  | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год – август       | 1 раз в год – август                        | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист | Заведующий, заместитель заведующего |
| Рабочая  | Соответствие требованиям                                     | Анализ                              | 1 раз в год,               | 1 раз в год –                               | Заместитель  | Заведующий,                         |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад «Сказка»  
(МБДОУ Д/с «Сказка»)

Утверждаю:  
Заведующий  
МБДОУ Д/с «Сказка»  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Ищенко  
Приказ от 20.07.2022 г. № 128-ОД

**ПЛАН-ГРАФИК  
мероприятий ВСОКО на 2022/23 учебный год**

| Объект ВСОКО   | Показатель оценки  | Методы и средства оценки            | Периодичность сбора данных | Представление данных (периодичность, сроки) | Лица, которые проводят оценку качества образования     | Ответственные лица                  |
|--|--|-------------------------------------|----------------------------|---|--|-------------------------------------|
| <b>1. Качество содержания образовательной деятельности</b> |  |                                     |                            |   |  |                                     |
| ООП ДО   | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год – август       | 1 раз в год – август                        | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист | Заведующий, заместитель заведующего |
| АООП ДО  | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год – август       | 1 раз в год – август                        | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист | Заведующий, заместитель заведующего |

|   |   |  |                                      |                      |   |                                     |
|---|---|--|--------------------------------------|----------------------|---|-------------------------------------|
| Рабочая программа воспитания  | Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, запросам родителей (законных представителей) | Анализ программы, экспертная оценка                                    | 1 раз в год, август                  | 1 раз в год – август | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист              | Заведующий, заместитель заведующего |
| Дополнительные общеразвивающие программы                            | Соответствие требованиям федерального законодательства в части дообразования, запросам родителей  | Анализ программ, экспертная оценка                                     | 1 раз в год – август                 | 1 раз в год – август | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист              | Заведующий, методист                |
| Образовательный процесс   | Образовательный процесс, который организует педагог   | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно                           | 4 раза в год         | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист              | Заведующий, методист                |
|   | Самостоятельная детская деятельность  | Наблюдение, анализ детской деятельности                                | 3 раза в год – сентябрь, январь, май | 1 раз в год – май    | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист, воспитатели | Заведующий, старший воспитатель     |
| Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по | Взаимодействие сотрудников с детьми   | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий,                    | Ежемесячно                           | 4 раза в год         | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист              | Заведующий, старший воспитатель     |

|   |   |   |   |              |  |                                     |
|---|---|---|---|--------------|--|-------------------------------------|
| вопросам воспитания, а также с социальными партнерами |   | наблюдение, анализ  |   |              |  |                                     |
|   | Взаимодействие с родителями воспитанников | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ | По плану                                  | 4 раза в год | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист | Заведующий, методист                |
|   | Взаимодействие с социальными партнерами   | Анализ  | По мере проведения совместных мероприятий | 1 раз в год  | Заместитель заведующего, старший воспитатель           | Заведующий, заместитель заведующего |

## 2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность

|                    |   |                 |               |               |                                  |            |
|--------------------|---|-----------------|---------------|---------------|----------------------------------|------------|
| Финансовые условия | Расходы на оплату труда работников  | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, экономист | Заведующий |
|                    | Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы  | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, экономист | Заведующий |
|                    | Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, экономист | Заведующий |
|                    | Иные расходы на обеспечение реализации ООП ДО   | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, экономист | Заведующий |

|                                  |  |                  |               |   |   |  |
|----------------------------------|--|------------------|---------------|---|---|--|
| Материально-технические условия  | Соответствие требованиям санитарных правил и норм к состоянию и содержанию территории, зданий и помещений  | Контроль         | Ежемесячно    | 1 раз в год либо при выявлении нарушений  | Заместитель заведующего, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР, медсестра | Заведующий, медсестра                      |
|                                  | Соответствие правилам пожарной безопасности  | Контроль         | Ежемесячно    | 4 раза в год либо при выявлении нарушений   | Заместитель заведующего по АХР, завхоз, старший воспитатель                             | Заведующий, заместитель заведующего по АХР |
|                                  | Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей  | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год  | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист                                  | Заведующий, старший воспитатель            |
|                                  | Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ООП ДО   | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год  | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист                                  | Заведующий, методист                       |
| Психолого-педагогические условия | Уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;<br><br>использование в образовательной | Контроль         | По плану      | 1 раз в год – май.<br><br>По окончании контроля;<br><br>при необходимости повторного контроля – после его | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист                                  | Заведующий, заместитель заведующего        |

|  |                 |                 |  |   |  |
|--|-----------------|-----------------|--|---|--|
| <p>деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям;</p> <p>построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;</p> <p>&lt;...&gt;</p> |                 |                 | <p>окончания</p>   |   |  |
| <p>Психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ</p>  | <p>Контроль</p> | <p>По плану</p> | <p>1 раз в год – май.</p> <p>По окончании контроля;</p> <p>при необходимости повторного контроля – после его окончания</p> | <p>Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист</p> | <p>Заведующий, заместитель заведующего</p> |

|   |   |                         |                   |                   |  |                                     |
|---|---|-------------------------|-------------------|-------------------|--|-------------------------------------|
| Кадровые условия                                      | Укомплектованность педагогическими кадрами  | Анализ                  | 1 раз в год – май | 1 раз в год – май | Заместитель заведующего  | Заведующий, заместитель заведующего |
|   | Уровень образования педагогических кадров   | Анализ                  | Ежемесячно        | 1 раз в год – май | Старший воспитатель  | Заведующий, старший воспитатель     |
|   | Уровень квалификации педагогических кадров  | Анализ                  | Ежемесячно        | 1 раз в год – май | Заместитель заведующего  | Заведующий, заместитель заведующего |
|   | Дополнительное профессиональное образование педагогических работников             | Анализ                  | Ежемесячно        | 1 раз в год – май | Старший воспитатель  | Заведующий, старший воспитатель     |
|   | Компетентность педагогических кадров  | Самоанализ, контроль    | По плану          | 1 раз в год – май | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист           | Заведующий, заместитель заведующего |
|   | Профессиональные достижения педагогических кадров                                 | Сбор информации, анализ | Ежемесячно        | 1 раз в год – май | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист, педагоги | Заведующий, методист                |
| РППС, в том числе для реализации программы воспитания | Соответствие РППС дошкольных групп всем требованиям организации среды по ФГОС ДО: | Контроль                | По плану          | 1 раз в год – май | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист           | Заведующий                          |

- насыщенность;
- трансформируемость пространства;
- полифункциональность игровых материалов;
- вариативность;
- доступность;
- безопасность

### 3. Качество результатов образовательной деятельности

|  |   |  |                              |   |   |                                     |
|--|---|--|------------------------------|---|---|-------------------------------------|
| Освоение детьми содержания ООП, АООП, рабочих программ воспитания, дополнительных общеразвивающих программ | Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ с учетом рабочей программы воспитания | Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ | 2 раза в год – сентябрь, май | По окончании мониторинга.<br><br>Сравнительный анализ 1 раз в год – май | Старший воспитатель, методист, воспитатели, специалисты | Заведующий, заместитель заведующего |
| Достижения воспитанников   | Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах                          | Анализ достижений  | Ежемесячно                   | 1 раз в год – май   | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты           | Заведующий, старший воспитатель     |
|  | Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах,   | Анализ достижений  | Ежемесячно                   | 1 раз в год – май   | Старший воспитатель, воспитатели,                       | Заведующий, старший воспитатель     |



|   |   |                         |                      |                            |  |                                 |
|---|---|-------------------------|----------------------|----------------------------|--|---------------------------------|
|   | фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности  |                         |                      |                            | специалисты                                |                                 |
| Динамика состояния здоровья воспитанников                         | Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год   | Анализ посещаемости     | Ежемесячно           | 1 раз в год – май          | Медсестра, воспитатели                     | Заведующий, медсестра           |
|   | Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника   | Анализ заболеваемости   | Ежемесячно           | 1 раз в год – май          | Медсестра, воспитатели                     | Заведующий, медсестра           |
|   | Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение одного дня и более | Контроль/анализ         | Ежедневно/ежемесячно | 1 раз в год – май          | Медсестра, воспитатели                     | Заведующий, медсестра           |
|   | Тенденция к повышению количества воспитанников 1-й, 2-й групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом                       | Сбор информации, анализ |                      | 2 раза в год – август, май | 1 раз в год – май                          | Медсестра                       |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов                 | Анкетирование           | 1 раз в год – май    | По окончании анкетирования | Старший воспитатель, методист, воспитатели | Заведующий, старший воспитатель |